



Principal Advisory Council Campaigning Guidance

DeKalb County School District is pleased by the response to our call for parent/guardian and teacher Principal Advisory Council candidates. Engaged parents and teachers are critical to the success of our schools. Through the Principal Advisory Council, parents and teachers will be able to assume a more active leadership role, advise the principal on innovative solutions to improve student performance, and ensure the school is meeting the needs of all students.

Running for a position on your Principal Advisory Council does not require campaigning. However, we encourage you to talk to your school community about why you are interested in serving. We offer the guidance below to ensure that any outreach activities are done in a friendly, cooperative manner.

1. **Identify your key issue or vision.** Why are you running for a position on the Principal Advisory Council? How will you leverage your unique perspective to advise the principal on issues related to improving student performance? Describe your key issue or vision in 2-3 words. Brand yourself accordingly.
2. **Develop an elevator pitch.** Include your name and the position you seek. Share your vision. State your goals. Get your constituents' promise to vote for you. Be sure to give constituents the information they need to vote including the election dates **(8:00 AM EST on Wednesday, September 17 through 5:00 PM EST on Wednesday, September 24)** and voting method. Electronic ballots will be emailed to parents and teachers at the email address on file in Infinite Campus.
3. **Create a flyer, business card, or sign.** Candidates for Principal Advisory Council positions may not use school resources to create campaign materials or post signs/flyers on school property. Flyers, business cards, signs, etc. may be distributed off school property or via personal social media accounts. The School Innovation Department will provide Principal Advisory Councils with a template that can be used to post candidate statements on the school website. Candidate statements will also appear on the ballot.
4. **Participate in a candidate forum (if applicable).** Candidates may recommend that their school, parent organization, or Principal Advisory Council host a forum to allow candidates to share their backgrounds and perspectives. No campaign materials can be distributed within the school building at any time, except during the campaign forum, should one be held.
5. **Build your team.** Ask friends, family, or anyone who shares your vision to speak with others about your candidacy.

If you have questions regarding this guidance, please contact (404) 664-8192
schoolgovernance@dekalbschoolsga.org.



የርዕሰ መምህር አማካሪ ካውንስል ዘመቻ መመሪያ

ለወላጆች/አሳዳጊዎች እና አስተማሪ የርዕሰ መምህር አማካሪ ካውንስል እጩነት ለቀረበው ጥሪ በተሰጠው ምላሽ DeKalb ካውንቲ የትምህርት ዲስትሪክት ደስተኛ መሆኑን መግለጽ እንፈልጋለን። ለት/ቤቶቻችን ስኬት ተሳታፊ የሆኑ ወላጆች እና አስተማሪዎች መኖራቸው በጣም አስፈላጊ ነው። በርዕሰ መምህር አማካሪ ካውንስል አማካኝነት፣ ወላጆች እና አስተማሪዎች የበለጠ ንቁ የአመራር ሚና ይጫወታሉ፣ የተማሪዎችን አፈጻጸም ለማሻሻል እና የሁሉንም ተማሪዎች ፍላጎት ት/ቤቶች እንዲያሟሉ ለማስቻል በአዳዲስ የመፍትሄ ሃሳቦች ርዕሰ መምህር ያማክራሉ።

በእርስዎ የርዕሰ መምህር አማካሪ ካውንስል ተመራጭ ለመሆን ዘመቻ ማድረግ ግዴታ አይደለም። ሆኖም ለምን የማገልገል ፍላጎት እንዳላችሁ ከትምህርት ቤታችሁ ማህበረሰብ ጋር እንዲነጋገሩ እናበረታታለን። ማናቸውም የሃሳብ ማስተላለፊያ መንገዶች አመቺ በሆነ እና በትብብር መቅረባቸውን ለማረጋገጥ ከታች የተመለከቱትን መመሪያዎች አቅርበናል።

- ቁልፍ ችግር ወይም ራዕይ ይለዩ።** የርዕሰ መምህር አማካሪ ካውንስል ሆነው ለመመረጥ የፈለጉት ለምንድን ነው? የተማሪዎችን አፈጻጸም በሚመለከቱ ጉዳዮች ለርዕሰ መምህር በማማከር ልዩ የሆነ አተያይዎን ማበርከት ያስቡት እንዴት ነው? ቁልፍ ጉዳይዎን ከ2 እስከ 3 በሚሆኑ ቃላት ይግለጹ። ያንን መሰረት ስምዎን ይገንቡ።
- የማነቃቂያ አባባልዎን ይፍጠሩ።** ስምዎን እና የፈለጉትን የምደባ ቦታ ያካትቱ። ራዕይዎን ያጋሩ። ግቦችዎን ይግለጹ። የሚወከሏቸው ሰዎች እርስዎን እንዲመርጡ ቃል ያስገቡ። የምርጫውን ቀናት (**ከረቡዕ ሴፕቴምበር 17 8:00 AM EST እስከ እርብ ሴፕቴምበር 24 5:00 PM EST**) እና የድምጽ መስጫ ዘዴን ጨምሮ ለመራጮች ድምጽ ለመስጠት የሚፈልጉትን መረጃ መስጠትዎን ያረጋግጡ። ኤሌክትሮኒክ ድምጽ መስጫ ካርዶች ለወላጆች እና ለአስተማሪዎች በኢንፋይናይት ካምፓስ (Infinite Campus) ውስጥ በሚገኘው ፋይል ያሉትን ኢሜይል አድራሻዎች በመጠቀም ኢሜይል ይደረጋል።
- በራሪ ወረቀት፣ ቢዝነስ ካርድ ወይም ምልክት ያዘጋጁ።** የርዕሰ መምህር አማካሪ ካውንስል ቦታዎች ላይ የሚወዳደሩ እጩዎች የዘመቻ ቁሳቁሶችን ለማዘጋጀት የት/ቤት ንብረት መጠቀም አይችሉም እንዲሁም በት/ቤት ንብረትና ይዘታ ላይ ምልክቶችን/ጽሁፎችን ማስቀመጥ አይችሉም። በራሪ ጽሁፎች፣ ቢዝነስ ካርዶች፣ ምልክቶች ወዘተ ከት/ቤት ቅጥር ግቢ ውጪ ወይም በግል የማህበራዊ ሚዲያ መለያዎች ሊሰራጩ ይችላሉ። የት/ቤት ፈጠራ ዲፓርትመንት ለርእሰመምህር አማካሪ ምክር ቤቶች የእጩ መግለጫዎችን በትምህርት ቤቱ ድረ-ገጽ ላይ ለመለጠፍ የሚያገለግል አብነት ይሰጣል። በተጨማሪም የዕጩዎቹ አጭር መግለጫ በምርጫ ካርዱ ላይ ይታያል።
- በእጩዎች መድረክ ይሳተፉ (ያለ ከሆነ)።** እጩዎቹ የእራሳቸውን የቀደመ ታሪክ እና ዕይታቸውን የሚያጋሩበት መድረክ እንዲዘጋጁ እጩዎቹ ለት/ቤቱ፣ ለወላጅ አደረጃጀት ወይም ለርዕሰ መምህር አማካሪ ካውንስል ሃሳብ ማቅረብ ይችላሉ። በዘመቻው መድረክ ወቅት ካልሆነ በስተቀር ምንም አይነት የዘመቻ ቁሳቁስ በማንኛውም ጊዜ በትምህርት ቤቱ ህንፃ ውስጥ መሰራጨት አይቻልም።
- ቡድንዎን ይገንቡ።** ጓደኞችን፣ ቤተሰብ ወይም ማንኛውንም የእርስዎን ራዕይ የሚጋራ ሰው ስለእርስዎ እጩነት ከሌሎች ጋር እንዲወያይ ይጠይቁ።

ይህንን መመሪያ በተመለከተ ጥያቄዎች ካሉዎት፣ እባክዎን (404) 664-8192

schoolgovernance@dekalbschoolsga.orgን ያግኙ።



دليل حملة المجلس الاستشاري للمدير

يسر منطقة Dekalb County School District التعليمية تلبية دعوتها للمرشحين للمجلس الاستشاري للمدير من أولياء الأمور/ الأوصياء والمعلمين. لا شك أن مشاركة أولياء الأمور والمعلمين مهمة لنجاح مدارسنا. من خلال المجلس الاستشاري للمدير، سيتمكن أولياء الأمور والمعلمون من القيام بدور قيادي أكثر فعالية وتقديم حلول مبتكرة للمدير لتحسين أداء الطلاب وضمان تلبية المدرسة لاحتياجاتهم.

لا يتطلب الترشح لمنصب في المجلس الاستشاري للمدير إنشاء بحملات. مع ذلك، نشجعك على التحدث مع مجتمع مدرستك حول أسباب اهتمامك بالخدمة. فيما يلي بعض الإرشادات للتأكد من أن أي أنشطة توعية تتم بطريقة ودية وتعاونية.

1. **حدد مسألتك الرئيسية أو رؤيتك.** لماذا تترشح لمنصب في المجلس الاستشاري للمدير؟ كيف ستستغل رؤيتك الفريدة لتقديم المشورة للمدير بشأن القضايا المتعلقة بتحسين أداء الطلاب؟ صف مسألتك الرئيسية أو رؤيتك في كلمتين أو ثلاث كلمات. سوق لنفسك وفقًا لذلك.

2. **قم بإعداد حديث المصعد.** اذكر اسمك والمنصب الذي تسعى لشغله. شارك رؤيتك. اذكر أهدافك. احصل على وعود الناخبين بالتصويت لك. تأكد من أن توفر للناخبين المعلومات التي يحتاجون إليها يشمل ذلك تواريخ الانتخابات (8:00 صباحًا بتوقيت EST يوم الأربعاء، 17 سبتمبر حتى الساعة 5:00 مساءً بتوقيت EST يوم الأربعاء 24 سبتمبر) وطريقة التصويت. سيتم إرسال بطاقات الاقتراع الإلكترونية إلى أولياء الأمور والمعلمين على عنوان البريد الإلكتروني المسجل في Infinite Campus.

3. **اجعل لنفسك منشورًا أو بطاقة عمل أو لافتة.** لا يجوز أن يستخدم المرشحون لمناصب المجلس الاستشاري للمدير موارد المدرسة لإنشاء مواد للحملات أو نشر لافتات/منشورات على جدران مبنى المدرسة. يمكن توزيع المنشورات وبطاقات العمل واللافتات، وما إلى ذلك، خارج مقر المدرسة أو من خلال حسابات التواصل الاجتماعي الشخصية. ستزود إدارة الابتكار بالمدرسة المجالس الاستشارية للمديرين بنموذج يمكن استخدامه لنشر بيانات المرشح على الموقع الإلكتروني للمدرسة. ستظهر بيانات المرشحين أيضًا على بطاقة الاقتراع.

4. **شارك في منتدى المرشحين (إن وُجد).** يجوز للمرشحين التوصية بأن تستضيف مدرستهم أو مؤسسة خاصة بأولياء الأمور أو المجلس الاستشاري للمدير منتدى للسماح للمرشحين بمشاركة خلفياتهم ووجهات نظرهم. لا يجوز توزيع مواد الحملة داخل مبنى المدرسة في أي وقت، باستثناء أثناء منتدى الحملة، حيث يجب عقد منتدى واحد.

5. **أسس فريقك.** اطلب من الأصدقاء أو العائلة أو أي شخص يشاركك رؤيتك التحدث مع الآخرين حول ترشيحك.

إذا كان لديك أسئلة بشأن هذا الدليل، فالرجاء الاتصال على schoolgovernance@dekalschoolsga.org 664-8192 (404).



প্রধান উপদেষ্টা পরিষদ প্রচারাভিযানের নির্দেশিকা

DeKalb County School District বাবা-মা/অভিভাবক এবং শিক্ষক প্রধান উপদেষ্টা পরিষদ প্রার্থীদের আহ্বানের প্রতিক্রিয়া পেয়ে সন্তুষ্ট। অভিভাবক এবং শিক্ষকদের সম্পৃক্ত থাকা আমাদের স্কুলের সাফল্যের জন্য গুরুত্বপূর্ণ। প্রধান উপদেষ্টা পরিষদের মাধ্যমে, অভিভাবক এবং শিক্ষকরা আরও সক্রিয় নেতৃত্বের ভূমিকা গ্রহণ করতে সক্ষম হবেন, শিক্ষার্থীদের কর্মক্ষমতা উন্নত করতে উদ্ভাবনী সমাধানের বিষয়ে অধ্যক্ষকে পরামর্শ দিতে পারবেন এবং নিশ্চিত করবেন যে স্কুলটি সমস্ত শিক্ষার্থীদের চাহিদা যেন পূরণ হয়।

আপনার প্রধান উপদেষ্টা পরিষদে একটি পদের প্রার্থী হওয়ার জন্য প্রচারের প্রয়োজন নেই। তবে, কেন আপনি এতে যুক্ত হতে চান তা স্কুল কমিউনিটির কাছে তুলে ধরতে হবে। যেকোনো আউটরিচ কার্যক্রম বন্ধুত্বপূর্ণ, সহযোগিতামূলক পদ্ধতিতে করা হয় তা নিশ্চিত করতে আমরা নীচের নির্দেশিকা প্রদান করি।

1. **আপনার মূল সমস্যা বা লক্ষ্য স্থির করুন।** কেন আপনি প্রধান উপদেষ্টা পরিষদে একটি পদের জন্য প্রতিদ্বন্দ্বিতা করছেন? শিক্ষার্থীদের কর্মক্ষমতা উন্নত করার বিষয়ে অধ্যক্ষকে পরামর্শ দেওয়ার জন্য আপনি কীভাবে আপনার অনন্য দৃষ্টিভঙ্গি ব্যবহার করবেন? আপনার মূল সমস্যা বা লক্ষ্য 2-3 শব্দে বর্ণনা করুন। সেই মতো নিজের প্রচার করুন।
2. **শুনতে ভালো এমন বক্তব্য প্রস্তুত করুন।** আপনার নাম এবং আপনি যে পদ চাইছেন তা অন্তর্ভুক্ত করুন। আপনার লক্ষ্য সম্পর্কে জানান। আপনি কি চান তা জানান। আপনার ভোটারদের প্রতিশ্রুতি পান। নির্বাচনের তারিখ (**বুধবার, 17 সেপ্টেম্বর 8:00 AM EST থেকে বুধবার, 24 সেপ্টেম্বর 5:00 PM**) এবং ভোট দেওয়ার পদ্ধতিসহ ভোটারদের তাদের ভোট দেওয়ার জন্য প্রয়োজনীয় তথ্য দিতে ভুলবেন না। ইলেকট্রনিক ব্যালট ইনফিনিট ক্যাম্পাসের ফাইলে থাকা ইমেল ঠিকানায় অভিভাবক এবং শিক্ষকদের ইমেল করা হবে।
3. **প্রচারপত্র, বিজনেস কার্ড বা চিহ্ন তৈরি করুন।** প্রধান উপদেষ্টা পরিষদের পদের প্রার্থীরা প্রচারণা সামগ্রী তৈরি করার জন্য স্কুলের সম্পত্তিতে চিহ্ন/প্রচারপত্র সাঁটাতে স্কুলের সম্পদ ব্যবহার করতে পারবেন না। প্রচারপত্র, বিজনেস কার্ড বা চিহ্ন স্কুলের সম্পত্তি বা ব্যক্তিগত সোশ্যাল মিডিয়া অ্যাকাউন্টের মাধ্যমে বিতরণ করা যেতে পারে। স্কুল ইনোভেশন বিভাগ প্রিন্সিপাল অ্যাডভাইজরি কাউন্সিলকে একটি টেমপ্লেট প্রদান করবে এবং সেটি স্কুলের ওয়েবসাইটে প্রার্থীদের বিবৃতি পোস্ট করতে ব্যবহার করা যেতে পারে। ব্যালটেও প্রার্থীদের বিবৃতি প্রদর্শিত হবে।
4. **প্রার্থী ফোরামে অংশগ্রহণ করুন (যদি প্রযোজ্য হয়)।** প্রার্থীরা তাদের স্কুল, অভিভাবক সংস্থা বা প্রধান উপদেষ্টা পরিষদ একটি ফোরাম হোস্ট করে যাতে প্রার্থীদের তাদের পটভূমি এবং লক্ষ্য শেয়ার করার অনুমতি দেওয়া হয়। প্রচারণা ফোরাম স্থির না করা হলে স্কুল ভবনের ভেতরে প্রচারণার কোনো উপকরণ বিতরণ করা যাবে না।
5. **আপনার দল তৈরি করুন।** আপনার প্রার্থী সম্পর্কে বন্ধুদের, পরিবারকে আপনার লক্ষ্য সম্পর্কে অন্যদের বলার জন্য বলুন।

এই নির্দেশিকা সম্পর্কে আপনার যদি কোনো প্রশ্ন থাকে, তাহলে অনুগ্রহ করে (404) 664-8192 নম্বরে বা এখানে যোগাযোগ করুন: schoolgovernance@dekalbschoolsga.org.

Información para la Campaña del Consejo Asesor del Director

El Distrito Escolar del Condado de DeKalb está muy complacido con la respuesta a nuestro llamado a los padres de familia/tutores y maestros como candidatos al Consejo Asesor del Director. Los padres de familia y maestros involucrados son críticos para el éxito de nuestras escuelas. A través del Consejo Asesor del Director, los padres de familia y maestros podrán asumir un papel de liderazgo más activo, aconsejar al director sobre soluciones innovadoras para mejorar el rendimiento de los alumnos y garantizar que la escuela satisfaga las necesidades de todos los alumnos.

No necesita hacer campaña para postularse para una posición en su Consejo Asesor del Director. Sin embargo, le animamos a que hable con la comunidad de su escuela acerca del por qué está interesado en servir. A continuación, ofrecemos la siguiente guía para garantizar que todas las actividades de participación se realicen de una manera amistosa y cooperativa.

1. **Identifique su tema clave o visión** ¿Por qué está postulándose para una posición en el Consejo Asesor del Director? ¿Cómo aprovechará su perspectiva única para asesorar al director en temas relacionados con la mejora del rendimiento estudiantil? Describa su tema clave o visión en 2-3 palabras. Identifíquese apropiadamente
2. **Desarrolle un discurso de lanzamiento.** Incluya su nombre y la posición que está buscando. Comparta su visión. Indique sus objetivos. Obtenga la promesa de sus electores de votar por usted. Asegúrese de darle a los electores la información que necesitan para votar incluyendo las fechas de las elecciones **(Desde las 8:00 a.m. del miércoles, 17 de septiembre hasta las 5:00 p.m. del miércoles, 24 de septiembre)** y método de votación. Las boletas electorales electrónicas serán enviadas a los padres de familia y maestros al correo electrónico registrado en Infinite Campus.
3. **Cree un folleto, tarjeta de presentación o avisos.** Los candidatos para las posiciones en el Consejo Asesor del Director no pueden utilizar los recursos de la escuela para crear materiales de campaña o publicar avisos/folletos en la propiedad escolar. Los folletos, tarjetas de presentación, avisos, etc., pueden ser distribuidos fuera de la propiedad escolar o por medio de cuentas personales en las redes sociales. El Departamento de Innovación Escolar/Gobernación le proporcionará a los Consejos Asesores del Director con un modelo que se puede utilizar para publicar las declaraciones de los candidatos en la página de internet de la escuela. Las declaraciones de los candidatos también aparecerán en las boletas.
4. **Participe en un foro para candidatos (si aplica).** Los candidatos pueden recomendar que su escuela, organización para padres o el Consejo Asesor del Director organice un foro para permitirles a los candidatos que compartan sus experiencias y perspectivas. En ningún momento, se pueden distribuir materiales de campaña dentro del edificio escolar, excepto durante el foro de la campaña, si se lleva a cabo.
5. **Organice su equipo.** Pídales a sus amigos, familiares o a cualquiera que comparta su visión que hable con otros de su candidatura.

Si tiene alguna pregunta sobre estas orientaciones, comuníquese al (404) 664-8192
schoolgovernance@dekalbschoolsga.org.



Guide de campagne pour le comité consultatif principal

Le district scolaire du comté de DeKalb est heureux des réponses suite à l'appel à candidatures au comité consultatif principal pour les parents/tuteurs et les enseignants. Des parents et enseignants motivés sont essentiels pour le succès de nos écoles. Grâce au conseil consultatif principal, les parents et enseignants auront un rôle de direction actif, conseilleront le principal sur quelles solutions innovantes adopter pour aider les enfants à s'améliorer et s'assureront que l'école répond aux besoins de tous les élèves.

Postuler pour une place au sein du comité consultatif principal ne nécessite pas de campagne. Cependant, nous vous encourageons à discuter avec votre communauté scolaire des raisons pour lesquelles vous souhaitez vous engager. Ci-dessous, nous vous proposons un guide pour vous assurer que vos interventions seront agréables et coopératives.

1. **Identifiez votre argument ou vision principal.** Pourquoi voulez-vous une place au sein du comité consultatif principal ? Comment prouvez-vous votre perspective unique pour conseiller le principal au sujet de l'amélioration des performances des élèves ? Décrivez votre argument ou vision principal en 2-3 mots. Créez votre marque de fabrique avec justesse.
2. **Établissez une présentation rapide.** Votre nom et le poste que vous souhaitez. Votre vision. Vos objectifs. Assurez-vous que vos électeurs voteront pour vous. Veillez à fournir aux électeurs toutes les informations nécessaires pour voter, y compris les dates des élections (**du mercredi 17 septembre à 8h00 au mercredi 24 septembre à 17h00, heure de l'Est**) ainsi que la méthode de vote. Les votes électroniques seront envoyés par e-mails aux parents et enseignants via l'adresse e-mail du dossier Infinite Campus.
3. **Créez un prospectus, une carte de visite ou une pancarte.** Les candidats au comité consultatif principal ne peuvent utiliser les ressources de l'école pour créer leur matériel de campagne et ne peuvent distribuer de prospectus ou afficher des pancartes dans l'établissement scolaire. Les prospectus, les cartes de visite, les pancartes, etc. peuvent être distribués et affichés en dehors des écoles ou sur des réseaux sociaux personnels. Le Département de l'Innovation scolaire fournira aux Conseils consultatifs principaux un modèle pouvant être utilisé pour publier les déclarations des candidats et candidates sur le site internet de l'école. Les déclarations des candidats apparaîtront aussi sur les bulletins de vote.
4. **Participez à un forum de candidats (le cas échéant).** Les candidats peuvent recommander à leurs école, association parentale ou comité consultatif principal d'organiser un forum afin que les candidats puissent partager leur expérience et leur perspective. Aucun matériel de campagne ne peut être distribué dans l'enceinte de l'école à aucun moment, sauf pendant le forum électoral, si celui-ci est organisé.
5. **Constituez votre équipe.** Demandez à vos amis, à votre famille ou à toute personne qui partage votre vision de parler de votre candidature aux autres.

Si vous avez des questions concernant ces consignes, veuillez contacter le (404) 664-8192 ou envoyer un e-mail à schoolgovernance@dekalbschoolsga.org.



प्रधानाचार्य सलाहकार परिषद चुनाव प्रचार मार्गदर्शन

DeKalb काउंटी स्कूल डिस्ट्रिक्ट को प्रधानाचार्य सलाहकार परिषद के उम्मीदवारों के तौर पर माता-पिता/अभिभावकों और शिक्षकों को किए गए आह्वान पर मिली प्रतिक्रिया से बहुत खुशी है। हमारे स्कूलों की सफलता के लिए उसके कामकाज में माता-पिता और शिक्षकों की दिलचस्पी बहुत महत्वपूर्ण है। प्रधानाचार्य सलाहकार परिषद के माध्यम से माता-पिता और शिक्षक सक्रिय नेतृत्व की भूमिका निभा पाएंगे, प्रधानाचार्य को विद्यार्थियों के प्रदर्शन को बेहतर बनाने के लिए नए समाधानों पर सलाह दे पाएंगे और सुनिश्चित कर पाएंगे कि स्कूल सभी विद्यार्थियों की ज़रूरतों को पूरा करता हो।

अपने प्रधानाचार्य सलाहकार परिषद में किसी पद का उम्मीदवार बनने के लिए चुनावी प्रचार की ज़रूरत नहीं है। हालाँकि, हम आपको प्रोत्साहित करते हैं कि आप अपने स्कूल समुदाय से बात करें और उन्हें बताएं कि आप सेवा करने में क्यों रुचि रखते हैं। नीचे आपका मार्गदर्शन किया गया है जिससे कि संपर्क गतिविधियां दोस्ताना, सहयोगी तरीके से संपन्न की जा सकें।

1. **अपने प्रमुख मुद्दे या नज़रिए को पहचानें।** आप प्रधानाचार्य सलाहकार परिषद के पद के लिए चुनाव क्यों लड़ना चाहते हैं? आप किस तरह से अपने विशेष नज़रिए का लाभ उठाते हुए प्रधानाचार्य को विद्यार्थियों के बेहतर प्रदर्शन से जुड़े मुद्दों पर सलाह देंगे? 2-3 शब्दों में अपने प्रमुख मुद्दे या नज़रिए का वर्णन करें। उसी प्रकार से अपने ब्रांड का निर्माण करें।
2. **अपने मुद्दे का संक्षिप्त विवरण लिखें।** अपना नाम और जिस पद के लिए उम्मीदवार बन रहे हैं उसका नाम शामिल करें। अपना नज़रिया बताएं। अपने लक्ष्य बताएं। अपने मतदाताओं से आपको वोट करने का वादा लें। अपने मतदाताओं को मतदान के लिए चुनाव की तिथियों (**बुधवार, 17 सितंबर को EST समय के अनुसार प्रातः 8:00 बजे से बुधवार, 24 सितंबर को EST समय के अनुसार सायं 5:00 बजे तक**) और मतदान के तरीके सहित आवश्यक जानकारी दें। इनफ़ाइनइट कैम्पस में दर्ज ईमेल पते पर माता-पिता और शिक्षकों को इलेक्ट्रॉनिक मतपत्र ईमेल कर दिए जाएंगे।
3. **पर्चा, बिज़नेस कार्ड, या चिह्न बनाएं।** प्रधानाचार्य सलाहकार परिषद के पदों पर दावेदारी करने वाले व्यक्ति अभियान सामग्री बनाने या स्कूल संपत्ति पर चिह्न/पर्चे पोस्ट करने के लिए स्कूल संसाधनों का उपयोग नहीं कर सकते हैं। पर्चे, बिज़नेस कार्ड, चिह्न आदि स्कूल संपत्ति से या निजी सोशल मीडिया खातों से वितरित किए जा सकते हैं। स्कूल इनोवेशन विभाग प्रधानाचार्य सलाहकार परिषदों को एक टेम्पलेट उपलब्ध कराएगा जिसका उपयोग स्कूल की वेबसाइट पर उम्मीदवारों के वक्तव्य पोस्ट करने के लिए किया जा सकेगा। मतपत्र पर उम्मीदवारों के बयान भी दिखाए जाएंगे।
4. **उम्मीदवार मंच में भाग लें (अगर लागू हो)।** उम्मीदवार सुझाव दे सकते हैं कि उनका स्कूल, माता-पिता संगठन या प्रधानाचार्य सलाहकार परिषद ऐसे मंच का आयोजन करे जो उम्मीदवारों को उनकी पृष्ठभूमि और नज़रिया बतलाने में मदद करता हो। स्कूल भवन के अंदर किसी भी समय अभियान सामग्री वितरित नहीं की जा सकती, सिवाय अभियान फ़ोरम के आयोजन के दौरान।
5. **अपनी टीम का निर्माण करें।** दोस्तों, परिवार या ऐसे किसी भी व्यक्ति से मदद मांगें ताकि वे दूसरों को आपकी उम्मीदवारी से जुड़ा नज़रिया बताएं।

यदि आपके पास इस मार्गदर्शन के बारे में कोई प्रश्न हैं, तो कृपया (404) 664-8192 schoolgovernance@dekalbschoolsga.org पर संपर्क करें।



ကိုခိုပ် ပှဟ့ၣ်ကူၣ်တၢ် ကိၣ်ကး ခဲၣ်ဖှ တၢ်ဟံးစုနဲၣ်ကျဲ

DeKalb ကိၣ်ရၢၣ်ဒီးထံၣ်ကိၣ်လီၤကဝီၤ (DeKalb County School District) အသးခုၣ်တၢ်ဒီးဆၢဝဲဒၣ် ပတၢ်ကိးလၢ မိၢ်ပၢ်/ပှဟ့ၣ်ထွဲတၢ် ဒီး ကိၣ်သရၢၣ် ကိုခိုပ် ပှဟ့ၣ်ကူၣ်တၢ် ကိၣ်ကး ပှဟ့ၣ်လၢအန့ၣ်လီၤယုထၢအသး တဖၣ်အဂီၢ်န့ၣ်လီၤ. မိၢ်ပၢ် ဒီး ကိၣ်သရၢၣ်လၢအန့ၣ်လီၤပၣ်ယုတဖၣ် မှ် ပှဟ့ၣ်အရၢၣ်ဒီးလၢပကိၣ်တဖၣ် အတၢ်မၤကဲထီၣ်လိၣ်ထီၣ်လီၤ. ဒီဖျါ ကိုခိုပ် ပှဟ့ၣ်ကူၣ်တၢ် ကိၣ်ကး (Principal Advisory Council), မိၢ်ပၢ် ဒီး ကိၣ်သရၢၣ်တဖၣ် ဟံးမ့ၣ်ဒါလၢပှဟ့ၣ်တီၣ်ခိၣ်ရဲၣ်မဲတၢ်အလီၢ်လၢတၢ်သ့ၣ်ဆူၣ်သးဂဲၤအါထီၣ်အပူၤ, ဟ့ၣ်ကူၣ်ဟ့ၣ်ဖး ကိုခိုပ်လၢအဘၣ်သးဒီး တၢ်ယုၣ်လီၤ ဘျါဘၣ်တၢ်ကိၣ်တၢ်ခဲလၢအလဲလိၣ်မၤသီထီၣ်တၢ် လၢကမၤဂ့ၤထီၣ် ပှဟ့ၣ်ဖိ အတၢ်ဖဲးတၢ်မၤ, ဒီး မၤလီၤတၢ်ကိၣ်မၤပှဲၤဝဲဒၣ် ပှဟ့ၣ်ဖိ အတၢ်လိၣ်ဘၣ် တဖၣ်ခဲလၢန့ၣ်လီၤ.

တၢ်န့ၣ်လီၤယုထၢသးလၢ တၢ်မၤလီၢ်လၢလၢ န Principal Advisory Council အဂီၢ်န့ၣ် တလိၣ်ဘၣ်တၢ်မၤခဲၣ်ဖှဘၣ်န့ၣ်လီၤ. ဒ်လဲၣ်ဂ့ၤ, ပှဟ့ၣ်ဂံၢ် ဟ့ၣ်ဘါနၤလၢနကတဲသကိးတၢ်ဒီး နကိၣ်အပှဟ့ၣ်တၢ်ဘၣ်သးဒီး ဘၣ်မနုၤအယိၣ်နသးစဲလၢကမၤတၢ်လဲၣ်န့ၣ်လီၤ. ပှဟ့ၣ်လီၤ တၢ်ဟံးစုနဲၣ်ကျဲလၢလံာ် လၢကမၤလီၤတၢ် တၢ်ဆဲးကျိးဆဲးကျါတုၤလီၤတုၤကျဲ တၢ်ဟူးတၢ်ဂဲၤတဖၣ် တၢ်ရဲၣ်ကျဲၤမၤအီၤ လၢကျဲၤကျဲၤလၢတၢ်မၤသကိးယုၣ်မၤသကိးတၢ်, လၢ တၢ်အဲၣ်တၢ်ကိၣ်အပူၤလီၤ.

1. **ဒုးနဲၣ်ဟံးဖျါထီၣ် န တၢ်ဂ့ၢ်ကီ မ့တမ့ၢ် တၢ်ထံၣ်စိ အခိၣ်သ့ၣ်လီၤ.** ဘၣ်မနုၤအယိၣ် နန့ၣ်လီၤယုထၢသးလၢ Principal Advisory Council အလီၢ်အလၢအဂီၢ်လဲၣ်. နကစူးကါ န တၢ်ထံၣ်တၢ်ဆိကမိၣ်လီၤလီၤဆီဆီ လၢကဟ့ၣ်ကူၣ် ကိုခိုပ် ဘၣ်သးဒီး တၢ်ဂ့ၢ်တၢ်ပီၢ် တဖၣ် လၢအဘၣ်ထွဲဒီး တၢ်မၤဂ့ၤထီၣ် ပှဟ့ၣ်ဖိ အတၢ်ဖဲးတၢ်မၤတဖၣ်ဒ်လဲၣ်. ဟံးဖျါထီၣ် နတၢ်ဂ့ၢ်တၢ်ပီၢ် မ့တမ့ၢ် တၢ်ထံၣ်စိ အခိၣ်သ့ၣ် လၢလံာ်မဲၢ်ဖျါ 2-3 ဖျါအပူၤတက့ၢ်. ဟံးပနီၣ်လီၤနသးတက့ၢ်.
2. **ဒုးအိၣ်ထီၣ် တၢ်ဟံးဖျါဖျါဖျါဖျါ.** ထၢန့ၣ်လီၤနမံၤဒီး လီၢ်လၢလၢနယုအီၤန့ၣ်တက့ၢ်. ဟံးဖျါထီၣ် နတၢ်ပညိၣ်ကွၢ်စိတဖၣ်တက့ၢ်. မၤန့ၢ် နပှဟ့ၣ်တၢ်ဖးလၢ ကဟ့ၣ်တၢ်ဖးလၢနဂီၢ်တက့ၢ်. မၤလီၤတၢ်လၢ နကဟ့ၣ်နပှဟ့ၣ်တၢ်ဖးတဖၣ် တၢ်ဂ့ၢ်တၢ်ကျိၤ လၢအလိၣ်ဘၣ်ဝဲလၢ ကဟ့ၣ်တၢ်ဖးလၢအပၣ်ယုၣ်ဒီး တၢ်ဟ့ၣ်တၢ်ဖးအမုၢ်နံၤမုၢ်သီတဖၣ် (ဂီၤခိ 8:00 န့ၣ်ရံၣ် EST ဖဲမုၢ်သၢနံၤ, လါစဲးပတုၤဘၣ် 17 သီ တုၤလၢ ဟါခိ 5:00 န့ၣ်ရံၣ် EST ဖဲမုၢ်သၢနံၤ, လါစဲးပတုၤဘၣ် 24) ဒီးတၢ်ဟ့ၣ်တၢ်ဖးအကျိၤအကျဲတဖၣ်တက့ၢ်. တၢ်ကဆူၢ် အံၣ်လဲးတြီနံးတၢ်ဖးအက့တဖၣ်ဆူ မိၢ်ပၢ်ဒီး ကိၣ်သရၢၣ်တဖၣ် အအံၣ်မုၢ်(လ)လီၤအိၣ်ဆိးထံး လၢအအိၣ်ဖဲ Infinite Campus အလံာ်တြီ အပူၤန့ၣ်တက့ၢ်.
3. **ဒုးအိၣ်ထီၣ် လံာ်တယၢ်, မုၢ်ကျိၤဝဲၤကွၢ်အခးက့, မ့တမ့ၢ် တၢ်ဘိးဘၣ်သ့ၣ်ညါဘၣ်ဘၣ်တဖၣ်တက့ၢ်.** ခၢၣ်စးလၢအန့ၣ်လီၤယုထၢအသး လၢပှဟ့ၣ်ကူၣ်ဟ့ၣ်ဖး ကိုခိုပ် ကိၣ်ကး အလီၢ်လၢတဖၣ် တစူးကါကိၣ်အတၢ်အိၣ်ယၢလၢ ကဒုးအိၣ်ထီၣ် တၢ်ဟူးတၢ်ဂဲၤခဲၣ်ဖှ အတၢ်ပီး တၢ်လီၤ မ့တမ့ၢ် တၢ်ကျိးလီၤလံာ်ဘၣ်ဘၣ်/လံာ်တယၢ်လၢ ကိၣ်အတၢ်စုလီၤခိၣ်ခိၣ်အပူၤန့ၣ်ဘၣ်. တၢ်ဘိးဘၣ်ရၢလီၤ လံာ်တယၢ်, မုၢ်ကျိၤ ဝဲၤကွၢ်ခးက့, တၢ်ပနီၣ်, ဒီးအဂၤတဖၣ် ဖဲကိၣ်အတၢ်စုလီၤခိၣ်ခိၣ် မ့တမ့ၢ် ဒီဖျါ စိၣ်ရၢၣ်မံးဒယၣ် စရိတဖၣ်အပူၤသ့လီၤ. ကိၣ်တၢ်ဒုးအိၣ်ထီၣ် တၢ်အသီဝဲၤကျိၤ (School Innovation Department) ကဟ့ၣ်ဝဲ ပှဟ့ၣ်ကူၣ်ဟ့ၣ်ဖး ကိုခိုပ် ကိၣ်ကးတဖၣ် လၢလံာ်ကိၣ်ဒိလၢ တၢ်က စူးကါအီၤလၢ ပှဟ့ၣ်လၢကကဲထီၣ်ခၢၣ်စး အတၢ်ဟံးဖျါ ဖဲကိၣ်အဟ့ၣ်ယဲၤသန့အဖိခိၣ်သ့လီၤ. ပှဟ့ၣ်လၢအဒီးယုထၢအသး အတၢ်ဟံးဖျါထီၣ်တဖၣ် ကအိၣ်ဖျါဖဲ ကိၣ်တၢ်ဟ့ၣ်တၢ်ဖးခးက့အပူၤလီၤ.
4. **ပၣ်ယုၣ်လၢ ပှဟ့ၣ်ဒီးယုထၢသးအကရၢအပူၤ (မုၢ်အိၣ်အယိ) တက့ၢ်.** ပှဟ့ၣ်ဒီးယုထၢအသးတဖၣ် ဟ့ၣ်ကူၣ်အဝဲသ့ၣ်အကိၣ်, မိၢ်ပၢ် တၢ်ကရၢကရိ, မ့တမ့ၢ် တၢ်ဟ့ၣ်ကူၣ်ဟ့ၣ်ဖး ကိုခိုပ် ကိၣ်ကး ကပျဲဝဲပှဟ့ၣ်ဒီးယုထၢအသးတဖၣ် ကနီၤဟ့ၣ်လီၤ အနီၢ်ကစၢ်အထံးအခံး အတၢ်ထံၣ်တၢ်ဆိကမိၣ်တဖၣ်န့ၣ်လီၤ. တၢ်နီၤလီၤ ခဲၣ်ဖှတၢ်ဖိတၢ်လံာ်ပီးလီၤတဖၣ်လၢ ကိၣ်တၢ်သ့ၣ်ထီၣ်အပူၤထီၣ်ရီၤတဘျီတသ့, တလၢကွံာ် ဖဲတၢ်မၤခဲၣ်ဖှတၢ်ဟူးတၢ်ဂဲၤ တၢ်အိၣ်ဖျါတဲသကိးတၢ်, တဘျီန့ၣ်လီၤ.
5. **သ့ၣ်ထီၣ်နကရၢဖိ.** မၤတံၤသကိး, ဟံၣ်ဖိယိဖိ, မ့တမ့ၢ် ပှဟ့ၣ်တၢ်လၢလၢ လၢအနီၤလီၤ နတၢ်ထံၣ်တၢ်ဆိကမိၣ်တဖၣ် ကတဲသကိးတၢ်ဒီး ပှဟ့ၣ်အဂၤတဖၣ်ဘၣ်သး နတၢ်ကဲခၢၣ်စးအဂ့ၢ်န့ၣ်တက့ၢ်.

နမ့ၢ်အိၣ်ဒီး တၢ်သံကွၢ်ဘၣ်သး တၢ်နီၣ်ကျဲအံၤအယိ, ဝံသးစူၤ ဆဲးကျါ (404) 664-8192 schoolgovernance@dekalbschoolsga.org.



ကျောင်းအုပ်ချုပ်မှု အကြံပေး ကောင်စီ ကန်ပိန်းဖွဲ့စည်းမှုဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်

ကျောင်းအုပ်ချုပ်မှု အကြံပေး ကောင်စီ၏ ကိုယ်စားလှယ်လောင်းများအား ရွေးချယ်ရန် ကျွန်ုပ်တို့ ခေါ်ဆိုရာ၌ မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ နှင့် ဆရာ၊ဆရာမများတို့၏ တုံ့ပြန်ပါဝင်မှုအား DeKalb ကောင်စီ ခရိုင် ကျောင်းအနေနှင့် စိတ်ကျေနပ်မိပါသည်။ ညှိနှိုင်းပါဝင်ဆောင်ရွက်မှုရှိသော မိဘများ နှင့် ဆရာ၊ဆရာမများတို့သည် ကျွန်ုပ်တို့ စာသင်ကျောင်းများ၏ အောင်မြင်မှုအတွက် အလွန်ပင် အရေးပါပေသည်။ ကျောင်းအုပ်ချုပ်မှု အကြံပေး ကောင်စီမှတစ်ဆင့် မိဘများ နှင့် ဆရာ၊ဆရာမများ တို့သည် ပိုမိုတက်ကြွမှုရှိသော ခေါင်းဆောင်မှု အခန်းကဏ္ဍမှ ပါဝင်နိုင်မည်ဖြစ်ကာ ကျောင်းသားများ၏ ဆောင်ရွက်ချက်အား တိုးတက်မှုရှိစေရန် နှင့် စာသင်ကျောင်းသည် ကျောင်းသားများ အားလုံး၏ လိုအပ်ချက်များအား ဖြည့်ဆည်းဆောင်ရွက်ပေးလျက်ရှိကြောင်း သေချာမှုရှိစေရန် အစရှိသည်တို့အတွက် တီထွင်ဆန်းသစ်မှုရှိသော ဖြေရှင်းမှုနည်းလမ်းများအား ကျောင်းအုပ်ထံသို့ အကြံပေးသွားနိုင်မည် ဖြစ်သည်။

သင်၏ ကျောင်းအုပ်ချုပ်မှု အကြံပေး ကောင်စီရှိ ရာထူးနေရာတစ်ခုတွင် ပါဝင်ထမ်းဆောင်ခြင်းအတွက် ကန်ပိန်းဖွဲ့စည်းလှုပ်ရှားရန် မလိုအပ်ပေ။ သို့သော်လည်း သင့်အနေနှင့် မည်သည့်အတွက်ကြောင့် တာဝန်ထမ်းဆောင်လိုခြင်းဖြစ်ကြောင်း သင်၏ စာသင်ကျောင်း အသိုင်းအဝိုင်းထံသို့ ပြောပြထားဖို့ရန် သင့်အား ကျွန်ုပ်တို့ တိုက်တွန်းအားပေးအပ်ပါသည်။ လက်လှမ်းမှီအသိပေးမှု လှုပ်ရှားဆောင်ရွက်မှုများ မှန်သမျှအား ရင်းနှီးယူငှာ၍ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုရှိသော အပြုအမူဖြင့် ဆောင်ရွက်မှုပြုကြောင်း သေချာစေရန်အတွက် ဘာအောက်ဖော်ပြပါ လမ်းညွှန်ချက်များအား ကျွန်ုပ်တို့ ထောက်ပံ့ပေးထားပါသည်။

1. **သင်၏ သော့ချက်ကျသော ကိစ္စရပ် သို့မဟုတ် ရူပါရုံမျှော်မှန်းချက်အား ထုတ်ဖော်ပါ။** မည်သည့်အတွက်ကြောင့် ကျောင်းအုပ်ချုပ်မှု အကြံပေး ကောင်စီရှိ ရာထူးနေရာတစ်ခုတွင် သင် ပါဝင်ထမ်းဆောင်လိုပါသနည်း။ ကျောင်းသားဖြစ်သူ၏ ဆောင်ရွက်ချက်အား တိုးတက်လာစေရန်နှင့် ဆက်နွယ်သည့် ကိစ္စရပ်များနှင့်ပတ်သက်ပြီး ကျောင်းအုပ်ထံသို့ အကြံပြုရာ၌ သင်၏ တမူထူးခြားသော အမြင်များအား သင် မည်သို့ အရှိန်မြှင့်တင်ဆောင်ရွက်သွားမည်နည်း။ သင်၏ သော့ချက်ကျသော ကိစ္စရပ် သို့မဟုတ် ရူပါရုံမျှော်မှန်းချက်အား စကားလုံး 2-3 လုံးဖြင့် ဖော်ပြပါ။ သင့်ကိုယ်သင် သင့်တင့်စွာ ဘာရန်အမှတ်အသားပြုပါ။
2. **ကျလောက်ဖွယ်သော ရှင်းလင်းပြတ်သားသည့် အပြောတစ်ခုအား ရေးဆွဲပါ။** သင့်အမည် နှင့် သင် ရယူလိုသော ရာထူးနေရာအား ထည့်သွင်းဖော်ပြပါ။ သင်၏ ရူပါရုံမျှော်မှန်းချက်အား မျှဝေပါ။ သင်၏ ပန်းတိုင်များအား ဖော်ပြပါ။ သင့်အား မဲပေးစေရန် သင့် မဲဆန္ဒရှင်များ၏ ကတိပြုချက်အား ရယူပါ။ မဲရွေးကောက်ပွဲ ရက်စွဲများ (အရှေ့စံတော်ချိန် မနက် 8:00 နာရီ၊ ဗုဒ္ဓဟူးနေ့၊ စက်တင်ဘာလ 17 ရက်မှစ၍ အရှေ့စံတော်ချိန် ညနေ 5:00 နာရီ၊ ဗုဒ္ဓဟူးနေ့၊ စက်တင်ဘာလ 24 ရက်အထိ) နှင့် မဲဆန္ဒပေးသည့် နည်းလမ်းများ အစရှိသည်တို့အပါအဝင် မဲပေးရန်နှင့်ပတ်သက်ပြီး လိုအပ်သော အချက်အလက်များကို မဲဆန္ဒရှင်များထံသို့ ပေးအပ်ထားကြောင်း သေချာအောင် ဆောင်ရွက်ပါ။ အီလက်ထရောနစ် လျှို့ဝှက်မဲများအား Infinite Campus အတွင်းရှိ ဖိုင်ပေါ်မှ အီးမေးလ်လိပ်စာရှိ မိဘများ နှင့် ဆရာ၊ဆရာမများထံသို့ အီးမေးလ်ပေးပို့မည် ဖြစ်သည်။



3. **လက်ကမ်းဖလှယ်လွယ်ကူမှု၊ လုပ်ငန်းကိစ္စ သို့မဟုတ် ဆိုင်းဘုဒ်အား ဖန်တီးပါ။** ကျောင်းအုပ်ချုပ်မှု အကြံပေး ကောင်စီ ရာထူးနေရာများအတွက် ကိုယ်စားလှယ်လောင်းများသည် ကန်ပိန်းလုံ့ဆော်မှုဆိုင်ရာများအား ဖန်တီးရန် သို့မဟုတ် ကျောင်းပိုင်ဆိုင်မှုပေါ်တွင် ဆိုင်းဘုဒ်များ/လက်ကမ်းဖလှယ်လွယ်ကူမှုများအား လွှင့်တင်ရန် အစရှိသည်တို့အတွက် ကျောင်းအရင်းအမြစ်များအား အသုံးပြုရပေ။ လက်ကမ်းဖလှယ်လွယ်ကူမှုများ၊ လုပ်ငန်းကိစ္စများ၊ ဆိုင်းဘုဒ်များ အစရှိသည်တို့အား ကျောင်းပိုင်ဆိုင်မှုပြင်ပ၌ သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင် လူမှုမီဒီယာအကောင့်များမှတစ်ဆင့် ဖြန့်ဝေကောင်း ဖြန့်ဝေနိုင်ပေမည်။ စာသင်ကျောင်း တီထွင်ဆန်းသစ်ဖန်တီးမှုဆိုင်ရာ ဌာနသည် ကိုယ်စားလှယ်လောင်း၏ ထွက်ဆိုချက်များအား စာသင်ကျောင်း ဝက်ဘ်ဆိုဒ်ပေါ်တွင် ပို့စ်တင်ပြထားဖို့ရန် အသုံးပြုနိုင်မည့် နမူနာ တန်းပလိတ်တစ်ခုအား ကျောင်းအုပ် အကြံပေးကောင်စီများထံသို့ ထောက်ပံ့ပေးထားမည် ဖြစ်သည်။ ကိုယ်စားလှယ်လောင်း ထွက်ဆိုချက်များအား လျှို့ဝှက် မဲပေးမှုစနစ်ပေါ်တွင်လည်း တွေ့ရှိရမည် ဖြစ်သည်။
4. **ကိုယ်စားလှယ်လောင်းဆိုင်ရာ ဖိရိမ်တစ်ခုတွင် ပါဝင်ပါ (အကယ်၍ သက်ဆိုင်လျှင်)။** ကိုယ်စားလှယ်လောင်းများအနေနှင့် ၎င်းတို့၏ နောက်ခံအချက်အလက်များ နှင့် ရှုထောင့်အမြင်များတို့အား မျှဝေနိုင်ခွင့်ပေးမည့် ဖိရိမ်တစ်ခုအား မိမိတို့၏ကျောင်း၊ မိဘ အဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် ကျောင်းအုပ်ချုပ်မှု အကြံပေး ကောင်စီတို့မှ လက်ခံကျင်းပဆောင်ရွက်ပေးစေရန် အကြံပြုထောက်ခံကောင်း ထောက်ခံနိုင်ပေသည်။ ကန်ပိန်းဖိရိမ် ကျင်းပသော ကာလအတောအတွင်းတွင်မှလွဲ၍ အခြားမည်သည့်အချိန်၌မဆို စာသင်ကျောင်း အဆောက်အအုံအတွင်း ကန်ပိန်းနှင့်သက်ဆိုင်သည့် မည်သည့်အရာကိုမဆို ဖြန့်ဝေခြင်းများ မပြုလုပ်ရပေ။
5. **သင့်အဖွဲ့အား တည်ဆောက်ပါ။** မိတ်ဆွေသူငယ်ချင်းများ၊ မိသားစုများ သို့မဟုတ် သင်နှင့် ရူပါရုံမျှော်မှန်းချက်ချင်း တူညီသည့် မည်သူမဆိုတို့အား သင်၏ ကိုယ်စားလှယ်လောင်းအဖြစ် ပါဝင်ယှဉ်ပြိုင်မှုနှင့်ပတ်သက်ပြီး အခြားသူများထံ ပြောပြပေးရန် တောင်းဆိုပါ။

ဤလမ်းညွှန်နှင့်ပတ်သက်ပြီး သင့်တွင် မေးခွန်းများ ရှိပါက ကျေးဇူးပြုပြီး (404) 664-8192 schoolgovernance@dekalbschoolsga.org သို့ ဆက်သွယ်ပါ။



प्रधानाध्यापक सल्लाहकार समितिको प्रचारप्रसारसम्बन्धी निर्देशिका

DeKalb County School District हामीले प्रधानाध्यापक सल्लाहकार समितिका उम्मेदवारहरूको लागि जुन आह्वान गरेका थियौं, त्यसका सम्बन्धमा आमाबाबु/अभिभावकहरूको प्रतिक्रियाबाट प्रसन्न छ । हाम्रा विद्यालयहरूको सफलताका लागि सक्रिय अभिभावक तथा शिक्षकहरू महत्त्वपूर्ण छन् । प्रधानाध्यापक सल्लाहकार समिति मार्फत, अभिभावक तथा शिक्षकहरूले अझ बढी सक्रिय नेतृत्वदायी भूमिका ग्रहण गर्न, विद्यार्थीको कार्यसम्पादन सुधार गर्नका लागि नयाँ उपायहरूको बारेमा प्रधानाध्यापकलाई सल्लाह दिन र विद्यालयले सबै विद्यार्थीहरूका आवश्यकताहरू पूरा गरिरहेको छ भनेर सुनिश्चित गर्न सक्षम हुनेछन् ।

प्रधानाध्यापक सल्लाहकार समितिको पदमा बस्न कुनै अभियान चलाउन आवश्यक पर्दैन । यद्यपि, हामी तपाईंलाई तपाईं किन सेवा प्रदान गर्न इच्छुक हुनुहुन्छ भन्ने बारेमा आफ्नो विद्यालय समुदायसँग कुरा गर्न प्रोत्साहन गर्छौं । प्रचारप्रसार गतिविधिहरू मैत्री, सहयोगी तरिकाले गरिन्छ भनेर सुनिश्चित गर्नको लागि, हामीले निम्न निर्देशनहरू प्रदान गरेका छौं ।

1. **आफ्नो मुख्य मुद्दा वा परिकल्पना पहिचान गर्नुहोस्** तपाईं किन प्रधानाध्यापक सल्लाहकार समितिको पदमा बस्न खोजिरहनुभएको छ ? विद्यार्थी प्रदर्शन सुधारसम्बन्धी मुद्दाहरूको बारेमा प्रधानाध्यापकलाई सल्लाह दिन तपाईं कसरी आफ्नो विशेष दृष्टिकोणबाट फाइदा उठाउनुहुनेछ? आफ्नो मुख्य मुद्दा वा परिकल्पना 2-3 शब्दमा वर्णन गर्नुहोस् तदनुसार आफ्नो विशेष पहिचान बनाउनुहोस् ।
2. **सार-पत्र बनाउनुहोस् ।** आफ्नो नाम तथा आफूले धारण गर्ने खोजेको पद समावेश गर्नुहोस् आफ्नो परिकल्पना उल्लेख गर्नुहोस् । आफ्ना लक्ष्यहरू उल्लेख गर्नुहोस् । आफूलाई भोट दिने मतदाताहरूको वाचा प्राप्त गर्नुहोस् मतदाताहरूलाई निर्वाचनको मिति (**सेप्टेम्बर 17, बुधवार, 8:00 AM EST देखि सेप्टेम्बर 24, बुधवार, 5:00 PM EST**) र निर्वाचन विधि सहित मतदान गर्न आवश्यक पर्ने जानकारी प्रदान गर्न नबिर्सनुहोस् । इलेक्ट्रोनिक मतपत्रहरू Infinite Campus को फाइलमा रहेको इमेल ठेगानामा अभिभावक र शिक्षकहरूलाई इमेल गरिनेछ ।
3. **पर्चा, बिजनेस कार्ड वा साइन बनाउनुहोस् ।** प्रधानाध्यापक सल्लाहकार समितिको पदका उम्मेदवारहरूले अभियानका सामाग्रीहरू बनाउन विद्यालयका सामाग्रीहरू प्रयोग गर्न वा विद्यालय हाता भित्र साइन/पर्चा टाँस्न पाउने छैनन् । विद्यालय हाता बाहिर वा सामाजिक सञ्जालका व्यक्तिगत खाताहरू मार्फत पर्चा, बिजनेस कार्ड वा साइन आदि वितरण गर्न सकिन्छ । विद्यालय नवप्रवर्तन विभागले प्रधानाध्यापक सल्लाहकार समितिहरूलाई एउटा ढाँचा प्रदान गर्नेछ जुन उम्मेदवारहरूको भनाइ विद्यालयको वेबसाइटमा पोस्ट गर्न प्रयोग गर्न सकिन्छ । उम्मेदवारको विवरण मतपत्रमा पनि उल्लेख गरिनेछ ।
4. **उम्मेदवार मञ्चमा सहभागी हुनुहोस् (उपयुक्त भएमा) ।** उम्मेदवारहरूले उनीहरूको विद्यालय, अभिभावक संगठन, वा प्रधानाध्यापक सल्लाहकार समितिलाई एउटा मञ्च सञ्चालन गर्न सिफारिस गर्न सक्छन् जसले उम्मेदवारहरूलाई आफ्नो पृष्ठभूमि तथा दृष्टिकोण आदान-प्रदान गर्न दिओस् । प्रचारप्रसार सभामा बाहेक (आयोजना गरिएको खण्डमा) कुनै पनि प्रचारप्रसार सामग्री विद्यालय भवनभित्र कुनै पनि समयमा वितरण गर्न पाइने छैन ।
5. **आफ्नो समूह बनाउनुहोस् ।** आफ्नो जस्तै परिकल्पना भएका साथीहरू, परिवारहरू वा साथीहरूलाई आफ्नो उम्मेदवारीको बारेमा अरूलाई भन्न लगाउनुहोस् ।

तपाईंसँग यो निर्देशिकाको बारेमा कुनै प्रश्न छ भने, कृपया (404) 664-8192 schoolgovernance@dekalbschoolsga.org मा सम्पर्क गर्नुहोस् ।



راهنمایی برای کمپین‌گیری در شورای مشورتی مدیران

حوزه تعلیمی شهرک DeKalb با پاسخ مثبتی که به فراخوان ما برای والدین/نگهبان و معلمان جهت رقابت در شورای مشورتی مدیران داده شده، خوشحال است. والدین و معلمان که درگیر مکاتب ما هستند، برای موفقیت مکاتب ما حائز اهمیت هستند. از طریق شورای مشورتی مدیران، والدین و معلمان قادر خواهند بود نقش رهبری فعال‌تری را بر عهده بگیرند، به مدیر دربارهٔ راحل‌های نوآورانه برای بهبود عملکرد شاگردان مشاوره دهند و اطمینان حاصل کنند که مکتب به نیازهای تمامی شاگردان پاسخ می‌دهد.

رقابت برای یک موقعیت در شورای مشورتی مدیران شما نیازی به کمپین‌گیری ندارد. با این حال، ما شما را تشویق می‌کنیم که با جامعه مکتب خود در مورد این‌که چرا علاقه‌مند به خدمت هستید صحبت کنید. برای اطمینان از انجام فعالیت‌های ارتباطی به صورت دوستانه و همکارانه، راهنمای زیر را ارائه می‌دهیم.

- مسئله اصلی یا دیدگاه خود را شناسایی کنید.** چرا شما برای عضویت در شورای مشورتی مدیران رقابت می‌کنید؟ چگونه از دیدگاه منحصر به فرد خود برای مشاوره به مدیر در مسائل مربوط به بهبود عملکرد شاگردان استفاده خواهید کرد؟ مسئله اصلی یا دیدگاه خود را با ۲-۳ کلمه توصیف کنید. با توجه به این موضوع، خودتان را شناخته سازید.
- یک معرفی کوتاه و مفید تهیه کنید.** نام خود و موقعیتی که در آن علاقه خود را دارید، را درج کنید. دیدگاه خود را به اشتراک بگذارید. اهداف خود را بیان کنید. از انتخاب‌کنندگان خود درخواست کنید که به شما رأی دهند. اطمینان حاصل نمایید که برای رأی‌دهندگان، معلومات لازم در مورد رأی‌دهی از جمله تاریخ‌های انتخابات (8:00 صبح به وقت EST روز چهارشنبه، 17 سپتامبر تا 5:00 عصر به وقت EST روز چهارشنبه، 24 سپتامبر) و روش رأی‌دهی را ارائه نمایید. بالتهای الکترونیکی به والدین و معلمان از طریق آدرس ایمیلی که در پرونده Infinite Campus ثبت شده است، ارسال خواهند شد.
- یک تبلیغات کوتاه، کارت ویزیت یا تابلو ایجاد کنید.** اشخاصی که برای موقعیت‌های شورای مشورتی مدیران کاندیدا هستند، نمی‌توانند از منابع مکتب برای ایجاد مواد تبلیغاتی یا قرار دادن تابلو/تبلیغات در محوطه مکتب استفاده کنند. تابلوها، کارت‌های ویزیت، تابلوها و غیره می‌توانند خارج از محوطه مکتب یا از طریق حساب‌های شخصی رسانه‌های اجتماعی توزیع شوند. School Innovation Department (دیپارتمان نوآوری در مکاتب)، برای شوراهای مشورتی مدیران، یک الگو فراهم می‌سازد که می‌توان از آن برای نشر بیانیه‌های نامزدان در وبسایت مکتب استفاده کرد. بیانیه‌های کاندیداها همچنین در برگه رأی نیز نمایش داده خواهند شد.
- در یک نشست جلسه‌ای برای کاندیداها شرکت کنید (اگر امکان پذیر باشد).** کاندیداها می‌توانند پیشنهاد دهند که مکتب، سازمان والدین یا شورای مشورتی مدیران برگزاری یک نشست جلسه‌ای را ممکن سازد تا کاندیداها بتوانند دربارهٔ سوابق و دیدگاه‌های خود صحبت کنند. هیچ مواد تبلیغاتی انتخاباتی در داخل ساختمان مکتب در هیچ زمانی توزیع شده نمی‌تواند، به استثنای زمان برگزاری نشست انتخاباتی، اگر برگزار گردد.
- تیم خود را تشکیل دهید.** از دوستان، خانواده یا هما توصیه می‌کنیم که از افرادی که با دیدگاه شما موافقت می‌کنند، بخواهید با دیگران دربارهٔ کاندیداتوری شما صحبت کنند.

اگر در مورد این رهنمود سوالی دارید، لطفاً با شماره 664-8192 (404) تماس بگیرید یا به ایمیل ادرس schoolgovernance@dekalbschoolsga.org ایمیل نمایید.



د لويې مشورتي شورا د کمپاين لارښود

د DeKalb کاونټي ښوونځي ولسوالۍ د والد/سرپرست او ښوونکي لويې مشورتي شورا کاندیدانو لپاره زموږ غوښتنې ته د ځواب له امله خوښه ده. ښکیل والدین او ښوونکي زموږ د ښوونځیو د بریا لپاره مهم دي. د لويې مشورتي شورا له لارې والدین او ښوونکي به وکولی شي د مشرتابه یو ډیر فعاله رول په غاړه واخلي، مدیر ته د زده کوونکو د فعالیت ښه کولو لپاره د نوښت حلونو په اړه مشوره ورکړي او ډاډ تر لاسه کړي چې ښوونځی د ټولو زده کوونکو اړتیاوې پوره کوي.

په خپله لويې مشورتي شورا کې د یو څوکۍ لپاره د مبارزې په موخه کمپاین ته اړتیا نشته. په هر صورت، موږ تاسو هڅو چې د خپل ښوونځي له ټولنې سره خبرې وکړئ چې تاسو ولې د خدمت کولو سره علاقه لرئ. موږ لاندې لارښوونې وړاندې کوو ترڅو ډاډ تر لاسه کړو چې د لاسرسي هر ډول فعالیتونه په دوستانه ډول او همکارۍ ترسره کړي.

1. **خپله مهمه ستونزه یا لرلید په گوته کړئ.** تاسو ولې د لويې مشورتي شورا د یو څوکۍ تر لاسه کولو لپاره په سیالۍ کې برخه اخلئ؟ تاسو به څنگه د زده کوونکي فعالیت ښه کولو پورې اړونده ستونزو په اړه مدیر ته د مشورې ورکولو لپاره له خپل ځانګړي نظر څخه ګټه پورته کړئ؟ خپله مهمه ستونزه یا لرلید له 2 څخه تر 3 کلمو کې تشریح کړئ. همدا شان خپلې ځانګړتیاوې په گوته کړئ.

2. **په لنډه موده کې خپل لومړی مثبت تاثیر ښکاره کړئ.** خپل نوم او هغه څوکۍ چې تاسو یې په لټه کې یاست شامل کړئ. خپل نظر راسره شریک کړئ. خپلې موخې مو بیان کړئ. د خپلو ټاکنیزو حوزو د خلکو ژمنه تر لاسه کړئ ترڅو تاسو ته رایه درکړي. ډاډ تر لاسه کړئ چې تاسو د ټاکنې نېټو (د سپټمبر 17، د چهارشنبې په ورځ د سهار له 8:00 بجو څخه تر د سپټمبر 24، د چهارشنبې په ورځ د ماښام تر 5:00 بجو پورې) او د رایې ورکولو طریقي په شمول رایه ورکونکو ته هغه معلومات چمتو کړئ چې دوی د رایې ورکولو لپاره ورته اړتیا لري. الکتروني رایېانې به والدینو او ښوونکو ته په Infinite Campus کې په فایل کې موجود د ایمېل آدرس له لارې واستول شي.

3. **یو فلاير، سوداګریز کارت یا لاسلیک جوړ کړئ.** د لويې مشورتي شورا د څوکیو لپاره نومول شوي کاندیدان نشي کولی چې د ښوونځي په ملکیت کې د ښوونځي سرچینې د کمپاین د موادو یا د پوست نښو/فلاير رامنځته کولو لپاره وکاروي. فلاير، سوداګریز کارټونه، نښې او داسې نور ښايي د ښوونځي له ملکیت څخه بهر یا د شخصي ټولنیزو رسنیو حسابونو له لارې وویشل شي. د ښوونځي د نوښت څانګه به د مدیر مشورتي شوراګانو ته یوه نمونه چمتو کړي چې د ښوونځي په ویب پاڼه کې د کاندیدانو بیانونو خپرولو لپاره کارول کیدی شي. د کاندیدانو بیانونه به هم پر رایېانو راڅرګند شي.

4. **د کاندیدانو په فورم کې ګډون وکړئ (که چیرې د تطبیق وړ وي).** ښايي کاندیدان وړاندیز وکړي چې د دوی ښوونځی، د والدینو ټولنه یا لویه مشورتي شورا د یو فورم کوربه توب وکړي ترڅو کاندیدانو ته دا فرصت برابر کړي چې خپل شالید او نظرونه شریک کړي. د کمپاین اړونده هیڅ مواد هیڅ وخت د ښوونځي په ودانۍ کې نه شي توزیع کېدای پرته له دې چې د کمپاین فورم په جریان کې وي که چیرې کوم ترسره شي.

5. **خپل ټیم رامنځته کړئ.** له ملګرو، کورنۍ یا هر هغه چا څخه وغواړئ څوک چې ستاسو لرلید شریکوي چې ستاسو د کاندیدۍ په اړه له نورو سره خبرې وکړي.

که چیرې تاسو د دې لارښوونو په اړه کومې پوښتنې لرئ نو مهرباني وکړئ د 664-8192 (404) schoolgovernance@dekalbschoolsga.org له لارې اړیکه ونیسئ.



Tilmaamta Ollalaha Gollaha La talinta Maamulaha

Dugsiga DegMADA Gobolka DeKalb ayaa ku faraxsan jawaabta wicitaankeena waalidka/masuulka iyo macalinka musharixiinta Golaha La talinta Maamulaha. Waaladiinta iyo macalimiinta ku lugleh muhiim ayay u tahay guusha dugsiyadeena. Iyadoo loo marayo Golaha La talinta Maamulaha, waaladiinta iyo macalimiinta waxaa u suurto galeyso inay qaataan door hogaamineed oo aad u firfircoon, kala taliya maamulaha xalal hal abuur oo lagu hormarinayo waxqabadka ardayga, oo lagu hubinayo in dugsiga daboolayo baahiyaha ardaydoo dhan.

U tartamida jagada Gollaha La talinta Maamulaha uma baahna olole. Si kastaba, waxaan kugu dhiirrogelineynaa inaad kala hadashid bulshada dugsigaaga sababta aad u xiiseyneysid inaad u adeegida. Waxaan ku bixinaa hoos tilmaanta lagu hubinayo howlo walboo wacyigelin ah ee loo sameeyo si saaxiibtinimo leh, qaab iskaashi leh.

1. **Aqoonso arintaada iyo aragtidaada ugu muhiimsan.** Maxaad ugu tartameysaa jagada Golaha La talinta Maamulaha? Sidee ayaad uga faa'ideysaneysaa aragtidaada gaarka ah si aad ugala talisid maamulaha arrimaha la xiriira hormarinta waxqabadka ardayda? Ku qeex arintaada ama aragtidaada ugu muhiimsan 2-3 erayo. Isku muuji sida waaafaqsan.
2. **Sameey hordhac kooban.** Ku dar magacaaga iyo jagada aad raadineysid. Wadaag hamiladaada. Sheeg yoolalkaaga. Hel balan qaadka cod bixiyayaashaada si ay kuugu codeeyaan. Hubi inaad siiso codbixiyayaasha warbixin ay ugu baahanyihiin inay ku codeeyaan oo ay ku jiraan taariiqaha doorashada **(8:00 AM EST ee Arbacada, Sebteembar 17 illaa 5:00 PM EST ee Arbacada, Sebteembar 24)** iyo qaabka codeynta. Waraaqaha codbixinta waxaa lagu soo dirayaa waaladiinta iyo macalimiinta ciwaanka i-meelka feelka ku qoran ee Infinite Campus.
3. **Sameey waraaqo, kaararka ganacsiga, ama aastaan.** Musharixiinta jagooyinka Gollaha La talinta Maamulaha ayaa laga yaabaa inuusan isticmaalin illaha dugsiga si loo abuur qoraalada ololaha ama aastaamaha/buug-yaraha dambe ee dhismaha dugsiga. Waraaqaha, kaararka ganacsiga, aastaamaha, iwm. waxaa laga yaabaa in lagu qeybiyo dhismaha dugsiga ka baxsan ama dhinaca akoonada warbaahinta bulshada shaqsiga. Waaxda Hal abuurka Dugsiga wuxuu ku bixinayaa Gollaha La talinta Maamulaha qaab loo isticmaali karo in la dhigo bayaanada musharaxa websaydka dugsiga. Bayaanada musharaxa ayaa sidoo kale ka soo muuqanayo waraaqaha codbixinta.
4. **Ka qeybqaado madasha musharaxiinta (haddii ay quseyso).** Musharixiinta ayaa ku talin karo in dugsigooda, ururka waalidka, ama Golaha La talinta Maamulaha si ay u marti geliyaan madal u ogolaaneyso musharaxiinta inay wadaagaan taariiqdooda iyo aragtiyadooda. Ma jiraan qoraalada ololaha oo lagu qeybin karo gudaha dhismaha dugsiga oo xili walba, marka laga reebo inta lagu jiray madasha ololaha, haddii mid la qabto.
5. **Dhis kooxdaada.** Weydii saaxiibada, qoyska, ama qof walboo wadaago aragtidaada aad kala hadashid dadka kale musharaxnimadaada.

Haddii aad qabtid su'aalo ku saabsan hagidaa, fadlan la xiriir (404) 664-8192
schoolgovernance@dekalbschoolsga.org.



Mwongozo wa Kampeni za Baraza la Ushauri wa Mwalimu Mkuu

Wilaya ya Shule ya Kaunti ya DeKalb imefurahishwa na mwitikio wa wito wetu kwa wagombea wazazi/walezi na walimu wa Baraza la Ushauri wa Mwalimu Mkuu. Wazazi na walimu wanaoshirikishwa ni wa muhimu kwa mafanikio ya shule zetu. Kupitia Baraza la Ushauri wa Mwalimu Mkuu, wazazi na walimu wataweza kuchukua jukumu tendaji zaidi la uongozi, kumshauri mwalimu mkuu wa shule kuhusu masuluhisho bunifu ya kuboresha utendaji wa wanafunzi na kuhakikisha shule inakidhi mahitaji ya wanafunzi wote.

Kugombea nafasi kwenye Baraza Ushauri wa Mwalimu Mkuu la shule yako hakuhitaji kufanya kampeni. Hata hivyo, tunakuhimiza uzungumze na jumuiya ya shule yako kuhusu nia yako ya kuhudumu katika nafasi hii. Tunatoa mwongozo ulio hapo chini ili kuhakikisha kuwa shughuli zozote za kuhamasisha watu zinafanywa kwa njia ya kirafiki na ya ushirikiano.

1. **Tambua suala au maono yako makuu.** Kwa nini unagombea nafasi kwenye Baraza la Ushauri wa Mwalimu Mkuu? Je, utatumiaje mtazamo wako wa kipekee ili kumshauri mwalimu mkuu wa shule kuhusu masuala yanayohusiana na kuboresha utendaji wa wanafunzi? Eleza suala au maono yako makuu kwa maneno 2-3. Jitangaze mwenyewe ipasavyo.
2. **Unda muhtasari wa kujitambulisha.** Jumuisha jina lako na nafasi unayogombea. Shiriki maono yako. Eleza malengo yako. Pata ahadi ya wapiga kura wako ya kukupigia kura. Hakikisha unawapa wapiga kura taarifa wanazohitaji kuhusu upigaji kura ikiwa ni pamoja na tarehe za uchaguzi (**Saa 8:00 AM majira ya EST mnamo Jumatano, tarehe 17 Septemba hadi Saa 5:00 PM majira ya EST mnamo Jumatano, tarehe 24 Septemba**) na njia ya kupiga kura. Kura za kielektroniki zitatumwa kwa wazazi na walimu kupitia barua pepe iliyo kwenye rekodi zetu katika Infinite Campus.
3. **Unda kipeperushi, kadi ya biashara au ishara.** Wagombea wa nafasi za Baraza la Ushauri wa Mwalimu Mkuu hawawezi kutumia rasilimali za shule kuunda nyenzo za kampeni au kubandika ishara/vipeperushi kwenye mali ya shule. Vipeperushi, kadi za biashara, ishara, n.k. zinaweza kusambazwa nje ya mali ya shule au kupitia akaunti za kibinafsi za mitandao ya kijamii. Idara ya Ubunifu ya Shule itatoa kiolezo kwa Mabaraza ya Ushauri wa Mwalimu Mkuu ambacho kinaweza kutumika kuchapisha taarifa za wagombea kwenye tovuti ya shule. Taarifa za wagombea pia zitaonyeshwa kwenye kura.
4. **Shiriki katika kongamano la wagombea (ikiwa lipo).** Wagombea wanaweza kupendekeza kuwa shule yao, shirika la wazazi, au Baraza la Ushauri wa Mwalimu Mkuu liandae kongamano ili kuwaruhusu wagombea kushiriki historia na mtazamo yao. Hakuna nyenzo za kampeni zinawezwa kusambazwa ndani ya shule katika wakati wowote, isipokuwa wakati wa kongamano la kampeni, ikiwa moja litaandaliwa.
5. **Jenga timu yako.** Waombe marafiki, familia au mtu yeyote anayeshiriki maono yako kuzungumza na wengine kuhusu ugombeaji wako.

Ikiwa una maswali kuhusiana na mwongozo huu, tafadhali wasiliana na (404) 664-8192
schoolgovernance@dekalbschoolsga.org.



መምርሒ ጐስጓስ ቀንዲ ኮሚቴ አማካኝርቲ (Principal Advisory Council)

DeKalb County School District: በቲ ንሕጹያት ወለዲ/መገዚት ከምኡውን መምህር ኮሚቴ አማካኝርቲ (Principal Advisory Council) ዝገበርናዮ ጸውዒት ዝተዋህበ ግበረ-መልሲ ሕጹስ እዩ። እቶም ኣብዚ ምርጫ ዝሳተፉ ወለድን መምህራንን፡ ንዓወት ኣብያተ-ትምህርትና ኣገደስቲ እዮም። ወለድን መምህራንን፡ ብመገዲ ኮሚቴ አማካኝርቲ ኣቢሎም ኣዘዩ ንጡፍ ዚኾነ ናይ መሪሕነት መዝነት ኪህልዎም፡ ንትምህርታዊ ውጽኢት ተማሃራይ ኣብ ዜመሓይሽ መሃዝነታዊ መፍትሒታት ንርእሰ-መምህራን ኬማኽሩ ከምኡውን ቤት-ትምህርቲ ንድሌታት ኩሎም ተማሃሮ ንኸተማልእ ኪገብሩ ኪኸእሉ እዮም።

ኣብ ኮሚቴ አማካኝርቲ ንዘሎ ክፋት-ስራሕ ንኸትወዳደሩ፡ ጐስጓስ ክትገብሩ ኣየድልን እዩ። እንተኾነ ግን፡ ንኸተገልግሉ ዝደለኸሙሉ ምኽንያት ንማእበረ-ኮም ቤት ትምህርቲ ንኸተዘራረቡ ነተባብዓኩም። ኣብ ህዝቢ ንጥፈታት ንምክያድ ኣብ ዚግበር ዝኾነ ምበጻሓት፡ ብምቐላልን ብምትሕብባርን ንኸተካይዱ ዝሕግዘኩም መምርሒ ኣብ ታሕቲ ንህብ ኣለና።

1. **ቀንዲ ጉዳይ ወይ ራእይ እንታይ ምዃኑ ፍለጡ** ኣብ ኮሚቴ አማካኝርቲ ናይ ስራሕ ቦታ ንኸትረኽቡ ንምንታይ ትወዳደሩ ኣለኹም፡ ምስ ምምሕያሽ ትምህርታዊ ውጽኢት ተማሃራይ ኣብ ዚተኣሳስር ጉዳያት ንርእሰ-መምህራን እተማኽርሉ ፍሉይ ኣረኣእያኹም ክሳብ ክንደይ ብሉጽ ምዃኑ ብኸመይ ትገልጹ፡ ንቐንዲ ጉዳይኩም ወይ ራእይኩም ብ2-3 ቃላት ግለጹ። ንምስሊ ዝሓ-ርእስኹም ድማ ኣፋልጡ።
2. **ሓጺር መላለይ ዝሓ-ርእስኹም ኣዳልዉ።** ስምኩምን እትደልይዎ ዘለኹም ቦታ ስራሕን ኣካትቱ። ንራእይኹም ኣካፍሉ። ንሽቶታትኩም ግለጹ። ደገፍትኹም ድምጺ ብምሃብ ንኸመርጽኹም ቃል ከምዝኣትውልኩም ግበሩ። ንዕለታት ምርጫ (ፎቡስ፡ 17 መስከረም ሰዓት 8:00 ቅ.ቐ ብኣቆጻጽራ ምብራቕ ኣሜሪካ (EST) ክሳብ ፎቡስ፡ 24 መስከረም ሰዓት 5:00 ድ.ቐ ብኣቆጻጽራ ምብራቕ ኣሜሪካ (EST)) ከምኡውን ንኣገባባት ምርጫ ዜጠቓልል ንኣባላት መረጽቲ ዘድሊ ሓበሬታ ክትህቡ ኣለኩም። ኤለትሮኒካዊ መምረጺ ወረቐት፡ ኣብ ፋይል Infinite Campus ናብ ዝርከብ ኣድራሻ ኢመይል ብምጥቃም ናብ ወለድን መምህራንን ኪሰደድ እዩ።
3. **መንኹር፡ ካርድ ዋኒን (ቢዝነስ) ወይ ምልክታ ኣዳልዉ።** ሕጹያት ክፋት-ስራሕ ኮሚቴ አማካኝርቲ፡ ንመግባጐሲ ጽሑፋት ንኸዳልዉ ወይ ኣብ ህንጻ ቤት ትምህርቲ ምልክታታት/መንኹራት ንኸጥቅዑ ንመሳለጥያታት ቤት ትምህርቲ ክጥቀሙ ኣይክእሉን እዮም። መንኹራት፡ ካርድታት ዋኒን፡ ምልክታታት ወዘተ፡ ኣብ ህንጻ ቤት ትምህርቲ ወይ ብመገዲ ሕሳባት ውልቃዊ ማሕበራዊ ሚድያ ኪዝርግሉ ይከኣል እዩ። ክፍሊ ምህዞ ቤት ትምህርቲ፡ ንመግለጺታት ሕጹያት ኣብ መርበብ-ሓበሬታ ቤት ትምህርቲ ንኺጥቅዑ ዘኸእሎም ቴምፕሊይት ንኮሚቴታት አማካኝርቲ ዋና-አማሓዳሪ ኪህብ እዩ። ቃል-መግለጺታት ሕጹይ፡ ኣብ መምረጺ ወረቐት ድማ ኪህሉ እዩ።
4. **ኣብ መድረኽ ሕጹያት ተሳተፉ (ዝምልከተኩም እንተኾይኑ)** ቤት ትምህርቲ፡ ማሕበር ወለዲ ወይ ኮሚቴ አማካኝርቲ፡ እቶም ሕጹያት ንድሕረባይታኦምን ኣረኣእያኦምን ንኸልኩት ዘካፍልሉ መድረኽ ከእንግድሎም ሕጹያት ለበዋ ክቐርቡ ይኸእሉ። መግባጻሲ ጽሑፋት፡ ኣብቲ ኪካየድ ዚግባእ መድረኽ ጐስጓስ እንተዘይኮይኑ፡ ኣብ ውሽጢ ህንጻ ቤት ትምህርቲ ኣብ ዝኾነ ሰዓት ኪትዝርግሉ ኣይትኸእሉን ኢኹም።
5. **ንኣባላት ጉጅለኹም ህነጹ** ሕጹያት ምዃንኩም ምስ ካልኣት ሰባት ንኸዘራረቡ፡ ንመሓዝትኩም፡ ስድራቤት ወይ ንራእይኩም ዝድግፍ ዝኾነ ሰብ ሕተቱ።

ብዛዕባ'ዚ መምርሒ'ዚ ዚምልከት ሕቶታት እንተልይኩም፡ ብኽብረትኩም ብ(404) 664-8192 schoolgovernance@dekalbschoolsga.org ገይርኩም ተወከሱ።



Hướng Dẫn Vận Động Tranh Cử Vào Hội Đồng Cố Vấn Hiệu Trưởng

DeKalb County School District vui mừng trước phản hồi cho lời kêu gọi của chúng tôi dành cho các ứng cử viên phụ huynh/người giám hộ và giáo viên của Hội Đồng Cố Vấn Hiệu Trưởng. Sự tham gia của các phụ huynh và giáo viên là rất quan trọng đối với sự thành công của trường học chúng ta. Thông qua Hội Đồng Cố Vấn Hiệu Trưởng, các phụ huynh và giáo viên sẽ có thể đảm nhận vai trò lãnh đạo tích cực hơn, tham vấn với hiệu trưởng về các giải pháp đổi mới để cải thiện thành tích của học sinh và đảm bảo nhà trường đáp ứng các nhu cầu của tất cả học sinh.

Tranh cử cho một vị trí trong Hội Đồng Cố Vấn Hiệu Trưởng không yêu cầu vận động tranh cử. Tuy nhiên, chúng tôi khuyến khích quý vị nói chuyện với cộng đồng trường học của mình về lý do tại sao quý vị quan tâm đến công tác phục vụ này. Chúng tôi cung cấp hướng dẫn bên dưới để đảm bảo rằng bất kỳ các hoạt động tiếp cận nào đều được thực hiện một cách thân thiện, hợp tác.

1. **Xác định vấn đề chính hoặc tầm nhìn của quý vị.** Tại sao quý vị tranh cử một vị trí trong Hội Đồng Cố Vấn Hiệu Trưởng? Quý vị sẽ tận dụng quan điểm độc đáo của mình như thế nào để tham vấn với hiệu trưởng về các vấn đề liên quan đến việc cải thiện thành tích của học sinh? Mô tả vấn đề chính và tầm nhìn của quý vị trong 2-3 từ. Xây dựng thương hiệu cho bản thân một cách phù hợp.
2. **Xây dựng một bài thuyết trình ngắn gọn.** Bao gồm tên của quý vị và vị trí mà quý vị tìm kiếm. Chia sẻ tầm nhìn của quý vị. Nêu rõ các mục tiêu của quý vị. Nhận lời hứa của cử tri bỏ phiếu bầu cho quý vị. Đảm bảo cung cấp cho các cử tri thông tin họ cần để bỏ phiếu bầu, bao gồm các ngày bầu cử (**8 giờ sáng theo múi giờ miền đông (EST) vào Thứ Tư, ngày 17 tháng 9 đến 5 giờ chiều EST vào Thứ Tư, ngày 24 tháng 9**) và cách thức bỏ phiếu. Các lá phiếu điện tử sẽ được gửi qua email đến các phụ huynh và giáo viên theo địa chỉ email lưu trong Infinite Campus.
3. **Tạo tờ rơi, danh thiếp hoặc bảng hiệu.** Các ứng cử viên cho các vị trí trong Hội Đồng Cố Vấn Hiệu Trưởng không thể sử dụng nguồn lực của nhà trường để tạo các tài liệu vận động tranh cử hoặc đăng dán các bảng hiệu/tờ rơi lên khuôn viên trường. Tờ rơi, danh thiếp, bảng hiệu, v.v có thể được phát tán ngoài khuôn viên trường hoặc thông qua các tài khoản mạng xã hội cá nhân. Phòng Đổi Mới Trường Học sẽ cung cấp cho Hội Đồng Cố Vấn Hiệu Trưởng mẫu có thể sử dụng để đăng tải các tuyên bố phát biểu của ứng cử viên lên trang web của trường. Các tuyên bố phát biểu của ứng cử viên cũng sẽ xuất hiện trên lá phiếu.
4. **Tham gia diễn đàn của ứng cử viên (nếu có).** Các ứng cử viên có thể khuyến nghị nhà trường, tổ chức của phụ huynh hoặc Hội Đồng Cố Vấn Hiệu Trưởng của họ tổ chức diễn đàn cho phép các ứng cử viên chia sẻ lý lịch và quan điểm của họ. Không thể phát tán các tài liệu vận động tranh cử trong tòa nhà trường học ở bất kỳ thời điểm nào, ngoại trừ trong quá trình diễn ra diễn đàn của chiến dịch, nếu được tổ chức.
5. **Xây dựng nhóm của quý vị.** Nhờ bạn bè, gia đình hoặc bất kỳ ai chia sẻ tầm nhìn của quý vị nói chuyện với những người khác về việc ứng cử của quý vị.

Nếu quý vị có thắc mắc về hướng dẫn này, vui lòng liên hệ số (404) 664-8192
schoolgovernance@dekalbschoolsga.org.